

一、是非題 (每題 2 分，共 20 分)

- ( ) 1. 臺灣原住民族的命名方式相當多元，有的原住民族會為男孩依照族中長輩或勇士的姓名來命名。
- ( ) 2. 家庭成員間，遇到困難應該互相協助。
- ( ) 3. 遵守校園安全規範是學校每一位同學共同的責任，可以一維護校園的安全。
- ( ) 4. 我在學校過得不開心時，可以在回家後和家人分享我的心情。
- ( ) 5. 因為我想讓別人都聽我的話，所以我可以自願擔任班長，並強迫其他同學投我一票。
- ( ) 6. 有些人的家庭只有母親及子女，成員人數較少。
- ( ) 7. 選舉班級幹部的程序是先提名，再附議，接著舉手表決，最後宣布當選人。
- ( ) 8. 我們常說的爺爺和奶奶，就是我們的祖父母；而外公和外婆，就是我們的外祖父母。
- ( ) 9. 看到遊樂器材的鐵釘露出來時，我應該把鐵釘拔出來，自己修理就好。
- ( ) 10. 我姓康，姑姑的小女孩姓喬，阿姨的小女孩姓王，因為我們不同姓，所以沒有親戚關係。

二、選擇題 (每題 2 分，共 30 分)

- ( ) 1. 從蔡桃貴與公車司機的什麼對話，可以看出蔡桃貴是個有禮貌的學生？ ①司機

小弟，快點開車門 ②司機，你到底會不會開車 ③謝謝司機叔叔，再見 ④什麼都不說，趕快下車。

- ( ) 2. 在學校看見陌生人徘徊時，你該怎麼做？ ①熱心的帶他參觀校園 ②叫他給我很多錢 ③趕快告訴老師 ④跟他一起回家。
- ( ) 3. 不讓父母擔心的行為，就是一種什麼樣的表現？ ①孝順 ②愛鄉 ③友愛 ④愛國。
- ( ) 4. 我們的「姓」是從哪裡來的？ ①政府公布 ②老師取的 ③自己想 ④依據父母而來。
- ( ) 5. 傳統的家庭倫理中，最受重視的是什麼精神？ ①運動 ②義氣 ③孝順 ④不服輸。
- ( ) 6. 下列哪一種情形不會使家庭成員人數產生變化？ ①小妹妹出生 ②爺爺過世 ③爸媽離婚 ④哥哥出國旅遊。
- ( ) 7. 親人間使用正確的稱呼，經常關心問候，可以帶來哪些好處？ ①增進感情 ②拉近彼此距離 ③表示很有禮貌 ④以上皆是。
- ( ) 8. 蔡阿嘎和家人有意見不合的地方，他應該怎麼做比較適當？ ①故意不和家人說話 ②摔東西表達憤怒 ③對家人大吼大叫 ④主動且平靜

的和家人溝通。

- ( ) 9. 關於家庭種類敘述，下列哪一項是正確的？ ①要珍惜、愛護和我們共同生活的人。 ②育幼院的兄弟姐妹都不會互相照顧。 ③寄養家庭不一定比較不幸福。 ④家庭成員愈多的家庭，通常感情愈不好。
- ( ) 10. 我們為什麼要養成良好的生活習慣？ ①校長會給我們高獎學金。 ②父母會給我更多零用錢。 ③可以上電視新聞。 ④讓自己品德更好，長大後才會對家庭、社會有貢獻。
- ( ) 11. 下列對家庭的觀念，哪一項敘述不正確？ ①對來自各種不同家庭的人，應該抱著接納與認同的心態。 ②以適當的方法，增進自己和家人間的情感。 ③雖然寄養家庭的爸媽都對我很好，但是我與他們始終不是一家的人。 ④只要彼此關愛，以接納的心情，對待對方如同家人一樣，也能和領養家庭成為一家人。
- ( ) 12. 蔡波能正在做勞作，下列哪一項是危險的行為？ ①小心使用各種器材。 ②將用完的刀片放回原位。 ③拿著剪刀追著同學跑。 ④將自己的垃圾整理好丟掉。
- ( ) 13. 為什麼放學後不要在學校逗留，要趕快回家？ ①因為老師

不喜歡學生。 ②因為大家都不回家了，如果發生意外不容易求救。 ③因為老師要開慶生會。 ④因為老師會跟學生收費。

- ( ) 14. 下列哪一項做人做事的態度是錯誤的？ ①做事負責任。 ②待人沒有禮貌。 ③常說謊騙人。 ④做人誠實熱心。
- ( ) 15. 下列哪一種情況不適合打113求助電話？ ①功課不會寫。 ②家人侵犯我們的身體。 ③被家人用鐵棒打傷。 ④媽媽把我關在房間，不讓我上學。

#### 四、連連看 (每格2分, 共20分)

1. 下列稱呼是對哪些親人使用的？請找出正確的答案連在一起。



媽媽的姐姐



阿姨的兒子



爸爸的妹妹



伯伯的兒子

2. 下列關於「家庭日常生活」的各種金錢往來，請分辨是「收入」還是「支出」？畫線連起來。

- ①繳學雜費 ●
- ②薪水所得 ● ● 甲. 收入
- ③購買衣服 ●
- ④逛街購物 ●
- ⑤存款利息 ● ● 乙. 支出
- ⑥繳水電費 ●

### 三、配合題

1. 下列為各姓名可能取的方名式，請將代號填入正確的( )中。(每格4分，共12分)

甲、孩子的性別

乙、出生的地方

丙、孝順母親

- ( ) ①李孝慈。
- ( ) ②張嘉生。
- ( ) ③陳俊男。

2. 下方列出各種不同的職務，請找出負責該職務的班級幹部，並將正確的代號填入( )中。(每格3分，共18分)

甲、體育課時帶領大家做體操。

乙、負責班費的收集和登記。

丙、維持班上秩序。

丁、分配清潔用具或掃地工作。

戊、代表全班、協助老師處理班級事務。

己、負責教室布置的工作分配。

- ( ) ①班長
- ( ) ②體育股長
- ( ) ③風紀股長

- ( ) ④總務股長
- ( ) ⑤衛生股長
- ( ) ⑥學藝股長